СОГЛАСОВАНО
на заседании
педагогического совета
школы
Протокол № 5 от 24.03.2025

СОГЛАСОВАНО
на заседании совета школы
Протокол № 2 от 26.03.2025

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ г.
Мурманска СОШ №43
_____ Н.Н.Вишневская
Приказ № 70 от 28.03.2025

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска
«Средняя общеобразовательная школа № 43»
183025, г. Мурманск, ул. Академика Книповича, д. 36А

Отчет
о результатах самообследования
за 2024 год

Мурманск

2025

Аналитическая часть

1.Общие сведения об общеобразовательной организации

Наименование образовательной организации	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска СОШ № 43
Руководитель	Вишневская Наталья Николаевна
Юридический адрес–	183025,г.Мурманск,ул.Академика Книповича, д.36А
Фактический адрес –	183025,г.Мурманск,ул.Академика Книповича, д.36А
Телефон, факс	8(8152)441542, 8(8152)447079
Организационно-правовая форма	Бюджетное учреждение
Тип	Общеобразовательная организация
Учредитель	Комитет по образованию администрации города Мурманска
Дата создания	1967 год
e-mail	sc43-murm@mail.ru
Адрес сайта в интернете	**http://sc43murm.com.ru**
Лицензия	Министерство образования и науки Мурманской области № 49 от 19.01.2016 г.
Свидетельство о государственной аккредитации	Министерство образования и науки Мурманской области № 71-16 от 31августа 2016 года

Основным видом деятельности школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования. Также школа реализует образовательные программы дополнительного образования.

СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ: обеспечить становление личности школьника через формирование его познавательной потребности и навыков здорового образа жизни.

ТАКТИЧЕСКИЕ ЦЕЛИ:

а) создать условия для полного удовлетворения личностных запросов учащихся, возможности реализовать свои склонности и особенности;

б) обеспечить стабильность уровня качества знаний, умений и навыков путём внедрения инновационных технологий, обеспечивающих ключевые компетенции ученика и учителя;

в) расширить комплекс мер по внедрению здоровьесберегающих технологий;

г) обеспечить готовность к духовному развитию.

Задачи:

1. формировать у учащихся мотивацию к обучению;
2. развивать коммуникативные и информационные умения младших школьников;
3. укреплять материально-техническую базу школы.

Цель самообследования:

Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего сведения о результатах деятельности МБОУ г.Мурманска СОШ № 43 на основе которых должна быть произведена объективная оценка качества работы школы и определены перспективные направления ее развития на следующий отчетный период.

Характеристика образовательной организации

Аналитическая справка по самообследованию образовательного учреждения подготовлена по итогам 2024 года на основании следующих **нормативных документов:**

- Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки России от14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»(с изменениями и дополнениями от 14.12.2017);
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г.№ 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию"(с изменениями и дополнениями от 15.02.2017);
- Постановления Правительства РФ от 18.04.2012г. № 343 «Об утверждении правил размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении», ст.32;
- Постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, были определены образовательным учреждением самостоятельно, согласно Порядка проведения самообследования образовательной организацией:

- Вишневская Н.Н., директор
- Полякова А.С., зам. директора по УВР
- Колесникова Л.И., зам. директора по УВР
- Ефимова А.В.,зам. директора по ВР
- Щекунова Л.Н., начальник ХО
- Михайлова Т.С., руководитель МО кл. руководителей
- Давидюк Е.С., администратор сайта школы
- Киреева М.В., руководитель МО учителей гуманитарного цикла
- Тюрина Е.В., руководитель МО начальной школы
- Аникиева С.Б., руководитель МО учителей естественно-научного цикла
- Попова С.Б., руководитель МО учителей физической культуры, музыки, технологии, ИЗО, ОБЖ
- Никифорова Т.А, руководитель МО учителей иностранных языков.

2. Оценка системы управления МБОУ г. Мурманска СОШ № 43

2.1 Распределение административных обязанностей в аппарате управления школой

Административный аппарат школы состоит из 4 человек: директор, 3 заместителя

директора. Административный аппарат осуществляет базовые управленческие действия в школе: планирование, организацию, руководство, контроль, анализ. Среди членов администрации функциональные обязанности распределены следующим образом:

Вишневская Наталья Николаевна, директор, осуществляет непосредственное управление муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением, имуществом в пределах, установленных законодательством РФ, Уставом школы, договором между Учредителем и учреждением, в соответствии с должностной инструкцией.

Полякова Анна Сергеевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководит организацией учебно-воспитательного процесса начального общего образования, обеспечивает:

- разработку образовательной программы начального общего образования;
- преемственность образования обучающихся между начальным и основным общим образованием;
- разработку нормативно-правовых, программных документов работы школы в соответствии с направлениями деятельности;
- организацию внутришкольного контроля;
- комплектование 1 –9 классов;
- методическую работу;
- составление и корректировку расписания;
- использование и совершенствование методов образовательного процесса и современных технологий;
- работу с одарёнными детьми;
- участие учащихся в конкурсах, олимпиадах краевого, федерального и международного уровней; участие учащихся в конкурсах, олимпиадах краевого, федерального и международного уровней;
- курирует преподавание МО гуманитарного цикла, иностранного языка
- организацию обучения учащихся 1-4 классов на дому при длительном лечении;
- проведение и анализ мониторингов в параллели 1-4классов;
- исполняет обязанности директора школы в его отсутствие.

Колесникова Людмила Ивановна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководит организацией учебно-воспитательного процесса основного общего образования, обеспечивает:

- разработку образовательной программы основного общего образования;
- разработку нормативно- правовых, программных документов работы школы в соответствии с направлениями деятельности;
- статистические отчеты школы;
- статистику детей с ОВЗ, детей-инвалидов;
- работу с одарёнными детьми;
- аттестацию учителей;
- проведение и анализ мониторингов в параллелях 5-9 классов;
- организует работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации;
- организует работу по подготовке и проведению ВПР;
- курирует МО естественно-научного цикла, учителей физической культуры, ОБЖ, технологии,
- проведение и анализ мониторингов в параллели 5-9 классов
- внедрение профессиональных стандартов;
- исполняет обязанности директора школы в его отсутствие.

Ефимова Анастасия Валерьевна, заместитель директора по воспитательной работе, обеспечивает:

- разработку нормативно-правовых, программных документов воспитательной работы школы;
- организацию системы воспитательной работы;
- организацию работы с семьями и детьми из «группы риска», состоящими на

внутришкольном учете и учете в КДН, ПДН, а так же с обучающимися, отстающими в учёбе;

- анализ проблем, возникающих в воспитательной деятельности, результатов воспитательной работы в школе, перспективных возможностей школы в области воспитательной деятельности, форм и содержания внеклассных мероприятий и других видов воспитательной работы;
- прогноз последствий запланированной воспитательной работы;
- планирование и организацию работы педагога-психолога, социального педагога, учителя- логопеда;
- деятельность МО классных руководителей,
- планирование и организацию культурно-массовой и внеклассной работы обучающихся, праздников;
- планирование и организацию дежурств сотрудников и обучающихся по школе, уборки территории;
- руководство Советом профилактики, Службой медиации, Психологической службой,
- контроль за выполнением обучающимися Правил внутреннего распорядка и Устава школы;
- контроль медицинского обслуживания обучающихся;
- проведение просветительской работы с родителями (законными представителями) обучающихся, организация родительских собраний, тематических мероприятий;
- участие обучающихся и/или педагогов в городских, областных, всероссийских мероприятиях;
- отчетность по детям-мигрантам;
- работу дополнительного образования в школе;
- выдачу сертификатов персонифицированного дополнительного образования, работу на портале «ПФДО».

Щекунова Лилия Наилевна, начальник ХО, обеспечивает:

- разработку нормативно-правовых документов работы школы, в соответствии с направлениями деятельности;
- внутришкольный контроль состояния материально-технической базы и ее развитие; контроль точности и своевременности выполнения работ по устранению предписаний надзорных органов;
- подготовку проектов договоров с предприятиями-подрядчиками на поставку, ремонт и сервисное обслуживание оборудования и систем жизнеобеспечения школы (контроль качества и своевременность выполнения данных работ);
- работу по благоустройству, озеленению и уборке территории школы;
- руководство коллективом учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала;
- организацию работы по соблюдению в образовательном процессе санитарных норм и норм противопожарной безопасности.

2.2. Организационная структура системы управления.

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в МБОУ г.Мурманска СОШ№43

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство школой
Совет школы	Рассматривает вопросы: • развития образовательной организации; • финансово-хозяйственной деятельности; • материально-технического обеспечения
Педагогический совет	Рассматривает вопросы: • развития образовательных услуг; • регламентации образовательных отношений; • разработки образовательных программ; • выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; • материально-технического обеспечения образовательного процесса. Принимает решения о: • проведении промежуточной аттестации; • допуске обучающихся к итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс или оставлении их на повторный курс; • выдаче соответствующих документов об образовании, награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами
Собрание трудового коллектива	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: • участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; • принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; • разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; • вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

2.3 Основные формы координации деятельности аппарата управления

Основными формами координации деятельности аппарата управления МБОУ г. Мурманска СОШ № 43 являются ежемесячные административные совещания, на которых принимаются и координируются управленческие решения и доводятся до сведения педагогического коллектива на совещаниях при директоре, при заместителях директора, на собраниях трудового коллектива. В промежуточный период между совещаниями существует практика информирования педагогического коллектива о решениях административного аппарата в

письменной форме через приказы директора (персональное информирование), объявления, информационные справки на доске объявлений для широкого ознакомления.

Действующая система обратной связи по отслеживанию и анализу результатов деятельности субъектов образовательного процесса отражена в таблице.

Системная обратная связь по отслеживанию и анализу деятельности субъектов образовательного процесса

Направление	Содержание	Периодичность
Качество образования	Аналитические справки по результатам внутришкольного контроля качества образования	В течение года
	Отчеты учителей-предметников 2-9 классов о результатах обучения	Триместр, год
	Отчеты классных руководителей 2–9 классов о результатах класса	Триместр, год
	Отчеты классных руководителей 2–9 классов о персональной успеваемости обучающихся	Триместр , год
	Диагностика сформированности познавательной мотивации обучающихся 1-9классов	Год
	Диагностика сформированности ОУУН обучающихся 1- 9классов	Год
	Диагностика сформированности базовых компетентностей обучающихся 9классов	Год
Совершенствование педагогического мастерства	Диагностика сформированности профессиональных компетентностей учителей	Год
	Отчет об использовании передовых педагогических технологий	Год
Повышение профессиональной подготовки педагогических работников	Отчет о реализации плана КПК	Год
	Отчет о результатах аттестации педагогических работников	Полугодие, год

Организационная уровневая структура системы управления, перечисленные формы координации деятельности аппарата управления, получение системной обратной связи по отслеживанию и анализу деятельности субъектов образовательного процесса позволяет эффективно управлять учебно-воспитательным процессом школы.

Внутришкольный контроль спланирован по направлениям:

- Контроль выполнения всеобуча:
- Контроль состояния преподавания учебных предметов путем посещения уроков; анализ выполнения срезовых, итоговых работ; анализ качества обучения по предметам, анализ внеклассной работы по предмету.
- Контроль состояния знаний, умений и навыков;
- Контроль ведения школьной документации;
- Контроль работы педагогических кадров: анализ приемов и методов работы каждого педагога, посещение уроков вновь пришедших педагогов.

Формы контроля:

Обзорный тематический контроль;

Классно-обобщающий контроль;

Персональный контроль;

Оперативный контроль и фронтальный контроль.

Применяемые методы контроля:

- Наблюдение (посещение уроков, внеклассных мероприятий);
- Изучение и проверка документации;
- Проверка знаний (срезы, тесты, контрольные и диагностические работы);
- Анкетирование всех участников образовательного процесса;
- Собеседование с педагогами;
- Анализ

Документы, регламентирующие образовательную деятельность.

а) выписка из реестра лицензий по состоянию на 10.02 «19» января 2023г., регистрационный номер лицензии №Л035-01232-51/00213630

б) свидетельство о государственной аккредитации, выдано Министерством образования и науки Мурманской области от 31.08.2016 г., серия 51А01 № 0000127, регистрационный № 71-16, действительно до 08.04.2026 г.

в) санитарно-эпидемиологическое заключение, выдано Управлением Роспотребнадзора по Мурманской области от 24.04.2015 г. № 51.01.15.000.М.000146.04.15, бессрочное.

г) заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности, выдано Федеральной противопожарной службой МЧС России от 10.02.2012 г., № 17, бессрочное.

д) устав муниципального общеобразовательного учреждения г. Мурманска «Средней общеобразовательной школы № 43», утверждён приказом комитета по образованию администрации г. Мурманска от 07.12.2015 г. № 2333. Зарегистрирован в Инспекции Федеральной налоговой службы по г. Мурманску: свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 18.12.2015 г., за государственным регистрационным номером ГРН) 2155190267010 с изменениями, приказ комитета по образованию администрации города Мурманска от 04.12.2018 № 2382

Перечень локальных актов образовательного учреждения:

- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Коллективный договор;
- Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного

общеобразовательного учреждения г. Мурманска «Средней общеобразовательной школы № 43»

- Положение о порядке обучения и проверке знаний по охране труда работников МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о порядке оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий в МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы
- Положение об итоговом индивидуальном проекте обучающихся МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Порядок предоставления услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости в МБОУ г. Мурманска СОШ № 43»
- Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
- Положение об электронном журнале в МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о методическом объединении классных руководителей в МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о группе продленного дня в МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение об организации обучения на дому по основным общеобразовательным программам в МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками руководителей и работников МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о портфолио обучающегося МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о рабочей программе педагога
- Положение по установке и эксплуатации спортивных площадок, спортивного оборудования, установленного на территории МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение об организации работы по обеспечению пожарной безопасности в МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение об организации обучения и проверки знаний по пожарной безопасности работников МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о пожарно-технической комиссии
- Положение о производственном контроле
- Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о материальном стимулировании и оценке эффективности деятельности работников МБОУ г. Мурманска СОШ № 43.
- Положение об оказании платных образовательных услуг в МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования в МБО У г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о языке обучения и воспитания в МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о порядке проведения самообследования в МБОУ г. Мурманска СОШ № 43

- Положение о внутренней системе оценки качества образования МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение об индивидуальном учете результатов освоения учащимися образовательных программ и поощрений учащихся МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение по обеспечению мер безопасности в целях предупреждения травматизма на территории МБОУ г. Мурманска СОШ № 43

- Положение о порядке аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности педагогических работников МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Регламент работы аттестационной комиссии МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о совете родителей (законных представителей) учащихся МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о совете учащихся МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о постановке на внутришкольный контроль обучающихся МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ г. Мурманска СОШ № 43 и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся
- Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о школьной одежде и внешнем виде обучающихся в МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о поощрении обучающихся в МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о классном руководстве в МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение об организации внеурочной деятельности обучающихся в классах, работающих в условиях ФГОС
- Положение о методическом объединении учителей-предметников МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о внутриобъектовом режиме в МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение об организации контрольно-пропускного режима в МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о семейном образовании и самообразовании
- Положение о квотировании рабочих мест для инвалидов в МЮОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Антикоррупционная политика МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся
- Положение о порядке обучения по индивидуальным учебным планам
- Положение о порядке изучения учащимися учебных предметов, курсов за пределами осваиваемых образовательных программ
- Правила внутреннего распорядка учащихся МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о режиме занятий обучающихся МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Правила внутреннего распорядка обучающихся МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Правила поведения обучающихся МБОУ г. Мурманска СОШ № 43

- Правила пользования сотовыми (мобильными) телефонами учащимися МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах на нужды МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о порядке посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о педагогическом совете МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Порядок зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных общеобразовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность
- Положение о библиотеке
- Положение о порядке создания, обновления и использования учебного фонда библиотеки МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Порядок учета документов, входящих в состав библиотечного фонда МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение об организации и учете питания обучающихся МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о порядке обеспечения учебниками и учебными пособиями и их использование обучающимися МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение об обработке персональных данных работников МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о дежурстве в МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о наставничестве

3. Оценка образовательной деятельности

3.1. Качество учебно-методического обеспечения

Образовательная деятельность в школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего образования,СП2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовыми календарными графиками и расписанием занятий.

Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9 классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО).

Мероприятия, проведенные на базе МБОУ г.Мурманска СОШ№43 в 2024 году

Мероприятие	***Уровень***	***Сроки***	***Ответственный***
Семинар- практикум «Деятельностно-компетентностный подход к обучению как условие формирования у обучающихся опыта практической деятельности»	Муниципальный	Февраль	Попова С.В.
Консультация для учителей технологии со стажем до 3-х лет	Муниципальный	Февраль	Попова С.В.
Рабочая встреча «Разработка практических и проектных работ к инвариантным и вариативным модулям рабочей программы «Технология»	Муниципальный	Февраль	Попова С.В.

Рабочая встреча «Разработка заданий по формированию функциональной грамотности»	Муниципальный	Март	Попова С.В.
Практикум «Эффективные методы и приемы формирования функциональной грамотности на уроках технологии»	Муниципальный	Апрель	Попова С.В.
Рабочая встреча проектной «Разработка заданий по формированию функциональной грамотности»	Муниципальный	Май	Попова С.В.
Рабочая встреча «Определение актуальных направлений работы на 2024/2025 учебный год»	Муниципальный	Май	Попова С.В.
Рабочая встреча «Специфика преподавания предмета «Технология» в условиях реализации ФООП»	Муниципальный	Сентябрь	Попова С.В.
Консультация «Методическое сопровождение участников муниципального конкурса профессионального мастерства педагогов «Учитель города Мурманска-2024»	Муниципальный	Сентябрь	Попова С.В.
«Консультация «Представление материалов для участия в методических днях для педагогов общеобразовательных учреждений города Мурманска «Уроки педагогического мастерства»	Муниципальный	Сентябрь	Попова С.В.
Консультация «Составление рабочей программы и тематического планирования с учетом требований ФОП ООО и обновленных ФГОС ООО»	Муниципальный	Октябрь	Попова С.В.
Консультация для учителей технологии со стажем работы до 3-х лет «Структура урока технологии в соответствии с требованиями ФОП ООО и обновленных ФГОС ООО»	Муниципальный	Октябрь	Попова С.В.
Рабочая встреча «Формирование банка КИМ для оценки предметных и метапредметных результатов обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС и ФООП»	Муниципальный	Октябрь	Попова С.В.
Консультация «Формирование документов для аттестации на квалификационные категории педагогических работников»	Муниципальный	Ноябрь	Попова С.В.

Консультация для учителей со стажем работы до 3-х лет «Особенности фестиваля учителей- молодых специалистов общеобразовательных учреждений города Мурманска «Педагогические надежды- 2025»	Муниципальный	Декабрь	Попова С.В.

В 2024 году педагоги школы неоднократно представляли опыт своей работы на различных методических мероприятиях муниципального и регионального уровня. Методические разработки педагогов школы были опубликованы на образовательных порталах, сборниках методических материалов, научных журналах.

3.2. Воспитательная работа

Организация воспитательной работы с учащимися школы. Формы внеурочной деятельности:

- Программы дополнительного образования и курсы внеурочной деятельности;
- краеведческая работа;
- научно-практические конференции;
- школьное научное общество «Северяне»;
- олимпиады;
- общественно-полезные практики (волонтерский отряд);
- военно-патриотические объединения (юнармейский отряд);
- отряд ЮИД

Воспитательная работа в 2024 году осуществлялась в соответствии с рабочими программами воспитания, которые были разработаны для каждого уровня и включены в соответствующие ООП.

Воспитательная работа по рабочим программам воспитания осуществляется по следующим модулям:

-инвариантные – «Классное руководство», «Урочная деятельность» (по ФГОС-2021); «Школьный урок», «Внеурочная деятельность» (по ФГОС-2021); «Курсы внеурочной деятельности», «Взаимодействие с родителями» (по ФГОС-2021); «Работа с родителями», «Самоуправление», «Профориентация»;

-вариативные – «Детские общественные объединения», «Школьные медиа», «Ключевые общешкольные дела».

Воспитательные события в школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей разнообразны:

- акции по сбору использованных батареек и пластика;
- акция «Сдай макулатуру- спаси дерево!»;
- проведение субботников;
- акция «Безопасный лед»;
- акции «Поздравительная открытка» (поздравление с праздником ветеранов ВОВ и вдов с Днем Победы; поздравление бабушек и дедушек с Днем старшего поколения; поздравление с Днем учителя ветеранов педагогического труда; поздравление воинов–интернационалистов с праздником 23 февраля;

В 2024 году в рамках патриотического воспитания осуществлялась работа по формированию представлений о государственной символике РФ: изучение истории герба, флага и гимна РФ; изучение правил применения государственных символов; формирование ответственного отношения к государственным символам, в том числе

знакомство с мерами ответственности за нарушение использования или порчу государственных символов и т. п.

В рамках работы по формированию представлений о государственной символике были запланированы и реализованы следующие мероприятия:

-в рамках модуля «Урочная деятельность»/«Школьный урок» тематические разделы или компоненты по изучению государственных символов включены в предметные области, учебные предметы, курсы, модули: русский язык, литература, родной язык, литературное чтение на родном языке, окружающий мир, обществознание, история, ОРКСЭ, ОДНКНР, искусство. Внесены корректировки в рабочие программы учебных предметов, курсов и модулей;

-в рамках модуля «Ключевые общешкольные дела» организованы еженедельные линейки по понедельникам перед уроками с выносом флага РФ и исполнением гимна РФ;

Эффективность воспитательной работы школы в 2024 году оценивалась по результатам анкетирования обучающихся и их родителей, анкетирования педагогов, а также по результатам оценки личностных результатов школьников в динамике (по сравнению с предыдущим периодом). На основании этих данных можно сделать вывод об удовлетворительном уровне организации воспитательной работы школы в 2024 году.

Деятельность педагогического коллектива по гражданско-патриотическому воспитанию осуществляется в соответствии с поставленными целью и задачами на удовлетворительном уровне. Все запланированные мероприятия реализованы в полном объеме.

Работа с внешним социумом проводилась совместно со следующими организациями и объединениями:

- Ассоциация «Народные художественные промыслы России»;
- ГОБУМО «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»;
- ГОБУЗ «Мурманская городская детская поликлиника №1», ГОАУЗ «Мурманский областной центр специализированных видов медицинской помощи», ГОБУЗ «Мурманский областной наркологический диспансер»;
- ДДТ им. А. Бредова, ДДТ им. А. Торцева, ДДТ им.С.Кирова, Первомайский ДДТ, МБУ ДО города Мурманска ЦДЮТ, МБУДО «ЦВП «Юная гвардия»;
- Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- МБУМП «Объединение молодежных центров и клубов»;
- Муниципальный опорный центр;
- МОДЮБ, Мурманская государственная областная универсальная научная библиотека, ГОБУК «Мурманская областная детско-юношеская библиотека имени В. П. Махаевой»;
- Мурманский областной краеведческий музей, Музей боевой славы г. Мурманска, Музей пожарной части, Мурманская областная филармония;
- Служба занятости населения Мурманской области
- Союз юных мурманчан;
- УМВД России по Мурманской области;
- Общероссийское общественное гражданско-патриотическое движение «БЕССМЕРТНЫЙ ПОЛК РОССИИ».

3.3. Интеллектуальная, спортивная и творческая деятельность учащихся

Около 80% учащихся приняли участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, что свидетельствует о положительных результатах работы образовательного учреждения с одаренными учащимися. 44% учащихся являются победителями и призерами олимпиад, смотров, конкурсов, в том числе дистанционных.

Результаты участия учащихся
Во Всероссийской олимпиаде школьников

Этапы ВСОШ	Всего участников	Призеры	Победители
Школьный	216	40	14
Муниципальный	20	1	

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Все рабочие программы имеют аннотации и размещены на официальном сайте школы.

Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, секции, клуб по интересам.

С 1 сентября 2024 года в планах внеурочной деятельности уровней образования выделено направление – еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» были включены в планы внеурочной деятельности всех уровней образования в объеме 34 часов.

С 1 сентября 2024 года в планы внеурочной деятельности ООП ООО включено профориентационное внеурочное занятие «Россия – мои горизонты». Занятия проводятся в 6–9-х классах по 1 часу в неделю.

Содержание занятий «Разговоры о важном» отражает основные традиционные российские ценности: историческая память, преемственность поколений, патриотизм, доброта и добрые дела, семья и традиционные семейные ценности, культура России, наука на службе Родине, образование и его важность в жизни человека и страны, труд и профессиональная социализация, экологическая и информационная культура, здоровье и ЗОЖ.

Основой для подготовки к занятиям являются Методические рекомендации Института стратегии развития образования. На занятиях педагоги раскрывают ценностно-смысловые линии, которые способствуют формированию российской гражданской идентичности у детей и подростков:

1. Главная ценность – это люди.
2. Счастье жить в России.
3. Кто, если не я.
4. Россияне – все вместе мы сила.
5. В слове «мы» – сто тысяч «я».
6. Будущее – это мы.
7. Служение вместо потребительства.
8. Семья – пространство любви, школа взаимного самопожертвования.
9. Каждый может стать героем.

Эти смысловые линии реализуются в урочной деятельности при изучении учебных предметов, а также в общешкольных и классных образовательных событиях в соответствии с календарным планом воспитательной работы.

Кроме того, тематика «Разговоров о важном» синхронизирована с темами активностей РДДМ «Движение первых» и «Орлята России».

Во втором полугодии 2023-2024 учебного года школа реализует 7 дополнительных общеразвивающих программ по четырем направленностям:

-художественное («Эстрадное вокальное пение», «Школьный театр»);

-физкультурно-спортивное («ОФП»);

-социально-гуманитарное («Основы журналистики для детей младшего школьного возраста»);

-техническое («3Dлаборатория», «Объёмное рисование(3D-технологии)», «Проектирование и моделирование»).

В первом полугодии 2023-2024 года школа реализует дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программ по направленностям:

-художественное («Эстрадное вокальное пение», «Школьный театр»);

-физкультурно-спортивное («ОФП»);

- туристско-краеведческое («Школа юного музейщика»);

-техническое («3Dлаборатория», «Объёмное рисование(3D-технологии)», «Проектирование и моделирование»).

С 1 сентября 2024 года в рамках дополнительного образования организован школьный спортивный клуб «Гольфстрим». В рамках клуба реализуются программы дополнительного образования:

волейбол – 2 группы;

баскетбол – 1 группы;

общая физическая подготовка – 2 группы;

подвижные игры – 3 группы;

В объединениях клуба в первом полугодии занято 648 обучающихся (100% обучающихся школы).

Руководителем клуба является учитель физической культуры – Дубаневич Е.А. В рамках деятельности клуба обучающиеся приняли активное участие в 2024 году в следующих мероприятиях:

- Муниципальный этап на Кубок Губернатора Мурманской области среди команд школьных спортивных клубов общеобразовательных учреждений города Мурманска 2024/2025 учебного года (ВОЛЕЙБОЛ);

- Муниципальный этап на Кубок Губернатора Мурманской области среди команд школьных спортивных клубов общеобразовательных учреждений города Мурманска 2024/2025 учебного года (ГТО);

- Муниципальный этап на Кубок Губернатора Мурманской области среди команд школьных спортивных клубов общеобразовательных учреждений города Мурманска 2024/2025 учебного года (ФУТБОЛ).

Для успешной реализации проекта имеется необходимая материально-техническая база:

-спортивный зал, использующийся для проведения спортивных соревнований с участием школьников;

-музыкальная аппаратура для проведения мероприятий и организации общешкольных мероприятий (усилители звука, колонки, музыкальный центр, микрофоны);

-коллекция фонограмм и аудиозаписей для проведения воспитательных мероприятий.

В рамках реализации Федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» и в соответствии с Методическими рекомендациями и Порядком реализации профориентационного минимума в 2024/25 учебном году в 1 полугодии 2024-2025 учебного года в МБОУ г.Мурманска СОШ № 43 введен профориентационный минимум для обучающихся 6–9-х классов.

В 2024-2025 учебном году школа реализует профориентационный минимум на базовом уровне. Школа реализует профориентационный минимум на базовом уровне в полном объеме. План мероприятий включает все необходимые мероприятия, предусмотренные для базового уровня.

Для реализации программы базового уровня в МБОУ г.Мурманска СОШ № 43 для участия обучающихся 6–9-х классов в профориентационной деятельности созданы следующие организационные и методические условия:

- назначен ответственный по профориентации – заместитель директора по воспитательной работе Ефимова А.В..;
- определены ответственные специалисты по организации профориентационной работы – классные руководители 6–9-х классов, педагог-психолог Шайдуко Н.В..;
- специалисты по организации профориентационной работы прошли инструктаж по организации и проведению профориентационной работы объемом 6 академических часов;
- сформированы учебные группы для участия в профориентационных мероприятиях из числа обучающихся 6–9-х классов;
- разработан план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

Для реализации профориентационного минимума привлечены партнеры:

- Медицинский колледж;
- Мурманский индустриальный колледж

Формат привлечения партнеров к реализации профориентационного минимума в 2024-2025 учебном году:

- организация и проведение профессиональных проб на базе организаций-партнеров;
- привлечение организаций-партнеров к участию в Дне профессии, Дне открытых дверей, Дне выпускника;

Мероприятиями для реализации профориентационного минимума охвачены 100 процентов обучающихся 6–9-х классов. В период с 01.09.2024 до 31.12.2024 реализованы мероприятия профориентационного минимума согласно плану МБОУ г. Мурманска СОШ № 43.

Олимпиады, викторины, конкурсы школьников (очное участие)
Результаты участия обучающихся МБОУ г. Мурманска СОШ № 43 в конференциях, конкурсах, олимпиадах в 2024 году

Месяц	Уровень	Мероприятие	Участники, результат	Руководитель
Январь	Всероссийский	XXIIIВсероссийская олимпиада «Мыслитель»	Фокеев Т., победитель	Муравьева С.И.
Январь	Всероссийский	Всероссийская олимпиада по химии «Время знаний»	Дроздов Я., Николаев Е., Воробьев Д., Ромашов Р., Борисов А., Мулярчук М., победители	Муравьева С.И.
Январь	Всероссийский	Всероссийский конкурс талантов «Олимпиада по химии»	Фокеев Т., победитель	Муравьева С.И.
Январь	Международный	Международная интернет-олимпиада по биологии «Солнечный свет»	Дунаева П., Петрухина А., Пермякова Д., Боровиков А., победители	Муравьева С.И.
Январь	Всероссийский	Олимпиада по химии всероссийского	Федосеев М., победитель	Муравьева С.И.

		образовательного портала «Конкурсита»		
Январь	Всероссийский	Всероссийская олимпиада «Новое древо» по химии	Боровиков А., победитель	Муравьева С.И.
Январь	Всероссийский	Всероссийская олимпиада «Новое древо» по биологии	Палтышева М., Боровиков А.. победители	Муравьева С.И.
Январь	Международный	Международная интернет-олимпиада по химии	Дунаева П., призер	Муравьева С.И.
Февраль	Муниципальный	Интеллектуальная игра по экономике, праву и финансовой грамотности «Твой шанс»	Бисеров М., Бережной И.. Мамасалиева О., Гуров Е., Говищак Е., Субоч А., Палтышева М., участники	Гораскова П.А. Карасева В.А.
Январь	Международный	Международная викторина по биологии «Биосфера-глобальная»	Кокорина В., призер; Устинова М., победитель	Муравьева С.И.
Январь	Всероссийский	Всероссийский конкурс «Туристический код моей страны, города, поселка, района- ПРО- туризм»	Говищак Е., финалист	Аникиева С.Б.
Февраль	Региональный	Региональный отборочный этап Фестиваля научно-технического творчества «3D- фишки»	Немова М., Куруч Д., Турзинов А., Тахиров Ю. победители	Давидюк Е.С. Попова С.В.
Февраль	Международный	Международная олимпиада по биологии	Фокеев Т., победитель	Муравьева С.И.
Февраль	Международный	Международная интернет-олимпиада по биологии «Солнечный свет»	Фокеев Т., победитель	Муравьева С.И.
Февраль	Международный	Международная олимпиада по химии	Дьяконов Д., призер	Муравьева С.И.
Февраль	Международный	Международная интернет-олимпиада по химии «Солнечный свет»	Дьяконов Д., победитель	Муравьева С.И.
Февраль	Муниципальный	Городская профессиада «Мы выбираем путь- 2024»	Ефимова Ю., участник	Аникиева С.Б. Давидюк Е.С.
Февраль	Муниципальный	Городская выставка изобразительного творчества обучающихся образовательных учреждений города Мурманска «Сказки Северного сияния»	Садохов Г., призер	Карминская Н.В.
Февраль	Региональный	Региональный чемпионат «Юниорпрофи» Мурманской области	Попов Д., Кухарева А., победители	Давидюк Е.С.

Февраль	Муниципальный	Городская дистанционная викторина школьников города Мурманска «Природа Заполярья- путь на Север»	Ромашов Р., участник	Аникиева С.Б.
Март	Муниципальный	Муниципальный фестиваль творчества младших школьников на иностранных языках «Радуга талантов- 2024»	Фокина О., победитель	Карминская Н.В.
Март	Региональный	Региональный отборочный этап Всероссийской командной инженерной олимпиады школьников по 3D- технологиям	Коваленко П., Аскаралиев С., победители; Самойлова Д., Мингазова А., призеры Ныхриков Д., Аскаралиев С., призеры	Попова С.В. Давидюк Е.С.
Март	Всероссийский	Онлайн- олимпиада по химии ЦРТ «Мега-Талант»	Белашова П., призер	Муравьева С.И.
Март	Всероссийский	Всероссийская итоговая олимпиада по биологии	Федосеев М., Антаков С., призеры	Муравьева С.И.
Март	Региональный	Областной вокальный конкурс- фестиваль «Северная мозаика»	Ленская А., призер	Горинович Ю.В.
Март	Муниципальный	Городской конкурс патриотической песни «Я люблю тебя, Россия»	Ленская А., призер	Горинович Ю.В.
Март	Всероссийский	Всероссийская итоговая олимпиада по обществознанию	Логинов М., Мулярчук М., Шестухина Д., победители	Карасева В.А.
Март	Международный	Международная интернет-олимпиада «Солнечный свет» по истории	Пермякова Д., победитель	Карасева В.А.
Апрель	Всероссийский	Интеллектуальная игра «Экологика» в рамках всероссийского молодежного фестиваля в области устойчивого развития «ВузЭкоФест-2024»	Зайцев М., Кириллова А., Петрова А., Басистая Э., участники	Гораскова П.А,
Апрель	Всероссийский	Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по английскому языку	Мазеин Д., Киселева В., Пашкова А., Розов К., победители	Скачкова М.В.
Апрель	Муниципальный	Интеллектуальная игра по экономике, праву и финансовой грамотности	Бережной И., призер	Карасева В.А.

		«Твой шанс-2024»		
Апрель	Всероссийский	Всероссийская олимпиада «Время знаний» по обществознанию	Мулярчук М., победитель	Карасева В.А.
Май	Региональный	Областная геологическая олимпиада школьников	Широков Д., победитель	Аникиева С.Б.
Май	Всероссийский	Всероссийская олимпиада «Древо знаний» по обществознанию	Логинов М., победитель	Карасева В.А.
Май	Международный	Международная интернет-олимпиада «Солнечный свет» по обществознанию	Пермякова А., победитель	Карасева В.А.
Сентябрь	Всероссийский	Открытая российская интернет- олимпиада по русскому языку для школьников	Галышев Я. Иванова А. участники	Красавина М.М.
Сентябрь	Всероссийский	Всероссийская олимпиада «Время знаний» по биологии	Воробьев Д., Борисов А., Николаев Е., победители	Муравьева С.И.
Сентябрь	Региональный	Региональная интернет-олимпиада «Солнечный свет» по биологии	Николаев Е., победитель	Муравьева С.И.
Сентябрь	Муниципальный	Городская игра- поиск «Пять Углов»	Мазеин Д., Абросимов И., Пискунов Т., Пичкур Д., Аскаралиев С., участники	Гораскова П.А.
Сентябрь	Муниципальный	Городская профориентационная акция «Профориентация. Начало» для обучающихся образовательных учреждений города Мурманска	Хачатрян Э. Киселева В. Кобрусев Р. Кузнецов Д. Николаенко В. Пашкова А. Самойлова Д. Тропин Р. Чалышева Е. Лаптева И. Швец В. Морозова У. Каримова Т. Ибрагимова Я., участники	Миколюк А.В. Скачкова М.В. Киреева М.В.
Сентябрь	Муниципальный	Городской конкурс детского рисунка «на Севере Жить!»	Сенюшкина М. Гавриленко А. Черенков Н., участники	Чуркина Н.Н.
Сентябрь	Муниципальный	Городской конкурс рисунков, посвященный Году семьи	Коток Д.. победитель Нестеренко Д.,	Рублева Е.О. Чуркина Н.Н.

			призер	
Октябрь	Муниципальный	Муниципальная интегрированная олимпиада по истории, литературе, МХК, искусству «Отечества великие умы»	Дроздов Я., Ефимова Ю., Изутулоев М., Николаев Е., Широков Д., Борисов А., призеры	Гораскова П.А.
Октябрь	Муниципальный	Муниципальный этап Кубка Губернатора Мурманской области среди команд школьных спортивных клубов общеобразовательных учреждений города Мурманска по волейболу	Бутусов А. Мамедов Д. Тарабурин М. Ильин В. Ившин А. Исаков М. Мамедов Д., призеры	Дубаневич Е.А.
Октябрь	Муниципальный	Муниципальный этап кубка Губернатора Мурманской области среди команд школьных спортивных клубов общеобразовательных учреждений города Мурманска (ГТО)	Клюева Д. Меньшикова Н. Шеянова Д. Кухарева А. Жукова М. Чалышева Е. Мишуров П. Батухтин Д. Тарабурин М. Шиловский М. Феоктистов И. Бутусов А.	Дубаневич Е.А.
Октябрь	Региональный	Областной конкурс чтецов «Мы о войне стихами говорим…»	Курецкая А. Давыдова А. Севостьянова М., участники	Рублева Е.О.
Ноябрь	Муниципальный	Конкурс экскурсионных маршрутов «Памятники ратной славы»	Дроздов Я., Тарабурин М., призеры	Гораскова П.А.
Ноябрь	Международный	Международная интернет-олимпиада «Солнечный свет» по химии	Кожин М., победитель	Муравьева С.И.
Ноябрь	Всероссийский	Всероссийская олимпиада «Новое древо» по химии	Кожин М., победитель	Муравьева С.И.
Ноябрь	Муниципальный	Городской конкурс экскурсионных маршрутов «Памятники Ратной Славы» (по военно- историческим местам Кольского полуострова) среди обучающихся образовательных учреждений города Мурманска	Тарабурин М, Дроздов Я., призеры	Гораскова П.А.

3.2. Психолого-педагогическое сопровождение учащихся

Перспективами работы педагога-психолога на 2024 год являются психолого-педагогическое сопровождение обучающихся образовательного учреждения (наблюдение, диагностика, просветительская работа с педагогами и родителями); психокоррекционная и развивающая работа с обучающимися, испытывающими трудности в обучении и воспитании. Для достижения основных целей психологической деятельности в течение отчетного периода работа велась по основным направлениям: консультативное, диагностическое, коррекционно-развивающее, просветительское, в соответствии с планом работы педагога-психолога (Таблица1).

Виды работ, осуществленных педагогом-психологом
В период с января 2024 по декабрь 2024 (статистический отчет)
Таблица 1

<table>
<tr><td>Виды работы</td><td colspan="3">Кол-во</td><td>Всего</td></tr>
<tr><td></td><td>Учащиеся</td><td>Педагоги</td><td>Родители</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">Психодиагностика учащихся (Нейропсихологическая диагностика высших психически функций, зоны ближайшего развития).</td><td colspan="3">Индивидуальная</td><td rowspan="2">185</td></tr>
<tr><td colspan="3">185</td></tr>
<tr><td>Просветительское направление</td><td colspan="4">Реализовывалось в процессе консультирования родителей и педагогов в течение отчетного периода</td></tr>
<tr><td>Консультативное направление (первичные и повторные консультации)</td><td>90</td><td>41</td><td>54</td><td>185</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Коррекционно-развивающая работа.</td><td colspan="2">Индивидуальная</td><td>Групповая</td><td rowspan="2">92</td></tr>
<tr><td colspan="2">77</td><td>15</td></tr>
<tr><td>Психологический мониторинг</td><td colspan="3">В течение отчетного периода</td><td></td></tr>
<tr><td>Методическая работа</td><td colspan="4">В течение отчетного периода</td></tr>
</table>

Консультативное направление

Общее количество индивидуальных консультаций– 185, из них для родителей проведена 54 консультация. Большинство запросов родителей при обращении к школьному психологу связаны с проблемами поведения, обучения и воспитания. Во время посещения индивидуальных консультаций родители обучались приемам развития внимания, мышления, памяти, мелкой моторики. 50% консультаций с родителями связаны с запросами о выявлении механизмов трудностей обучения у детей. По результатам наблюдений за этими детьми, бесед с педагогами, анализа результат в их деятельности (тетради, домашние задания) и проведенной нейропсихологической диагностики высших психических функций и зоны ближайшего развития.

С учащимися было проведено 77 индивидуальных консультаций (в форме занятий, бесед). Основными запросами при проведении консультаций с детьми выступали жалобы педагогов и родителей: на школьную неуспеваемость, эмоциональные и поведенческие нарушения, тревожность, агрессивное поведение.

С педагогическим составом учреждения было проведено 41 консультаций. Основными запросами при обращении педагогов к психологу являлись: особенности

взаимодействия педагога с детьми с эмоционально-волевыми нарушениями, трудности обучения у конкретного ребенка, конфликты в классе.

В целом можно считать, что проведенная за истекший период консультативная работа была достаточно эффективной и позволяла решить все необходимые задачи консультативной деятельности, в том числе и реализовывать диспетчерскую функцию школьного психолога (обращение родителей ребенка к специалистам разного профиля).

Диагностическое направление

За отчетный период по данному направлению была проведена следующая работа:

1. ***Мониторинг процесса адаптации учащихся 1-х классов и причин дезадаптации***;

С учащимися, вошедших в группу с низким уровнем адаптированности, получившими согласие на психолого-педагогическое сопровождение со стороны родителей (законных представителей), была проведена индивидуальная работа с целью выяснения причин проблем в адаптации и определения направления работы, проведены индивидуальные коррекционно-развивающие занятия коррекции по повышению уровня

адаптированности учащихся, проведены консультации педагогов и родителей, психологом проводился психологический мониторинг занятий в 1-х классах.

2. ***Социометрия классных коллективов,*** учащихся с целью изучения психологического климата и статуса ребенка в коллективе (по запросу администрации). По итогам социометрии были выявлены социальные статусы каждого ребенка в коллективе, определены уровень конфликтности в классе и уровень сплоченности классного коллектива, даны рекомендации.

В течение года диагностическая деятельность была представлена как отдельный вид работы (с целью анализа развития познавательных способностей, анализа проблем личностного развития, дальнейшего формирования групп для коррекционно-развивающей деятельности), а также как составляющая индивидуальных консультаций. Оценивая проведенную диагностическую работу, можно сделать вывод о том, что имеющиеся в распоряжении методики и собственные профессиональные знания позволяют достаточно точно и полно определять различные проблемы и нарушения, имеющиеся у клиентов. Однако, в дальнейшем необходимо пополнять и обновлять банк диагностических методов для более эффективной диагностики.

Коррекционно-развивающее направление

Всего за отчетный период было проведено *92 коррекционно-развивающих занятий*:

- *77 индивидуальных занятий;*
- *15 групповых занятий.*

Основная тематика коррекционно-развивающих занятий направлена на развитие познавательной сферы и коррекцию эмоционально-волевой сферы учащихся: развитие высших психических функций; коррекция эмоционального состояния; работа со стрессовыми состояниями; работа с агрессией; развитие коммуникативных навыков.

Просветительская деятельность

Данное направление деятельности реализовывалось в процессе индивидуальных консультаций с педагогами и родителями учащихся по вопросам особенностей развития детей и взаимодействия с ними. Задачами данного вида просветительской деятельности является:

1)повышение психологической грамотности;

2)осознание педагогами и родителями своей роли в формировании и преодолении трудностей ребенка;

Реализацию просветительской деятельности можно считать качественной. В дальнейшем следует обратить внимание на следующие моменты: методическая и информационная оснащенность, а также совершенствование способов подачи информации.

Перечень мероприятий психологического просвещения, осуществленных педагогом-психологом на разных уровнях в течение отчетного периода

Таблица 2

Семинары, лектории, собрания для родителей	Семинары, лектории для педагогического состава
Индивидуальные просветительские консультации родителей;	Просветительские беседы в процессе индивидуальных консультаций для педагогического состава.

Методическая работа

Результатами методической работы за отчетный период стали:

1. Подбор базы диагностических методик;
2. Анализ и интерпретация полученных результатов нейропсихологической диагностики ВПФ учащихся, написание протоколов и заключений по обследованию;
3. Подготовка рекомендаций для учащихся, педагогов и родителей;
4. Оформление документации педагога-психолога;

Методическую деятельность за истекший период можно оценить, как достаточно продуктивную. В дальнейшем необходимо на основании анализа деятельности доработать имеющиеся программы и разработать новые с учетом потребностей участников образовательного процесса.

Анализируя всю проведенную за истекший период работу можно сказать о том, что вся деятельность велась в соответствии с перспективным планом работы и по всем направлениям. В дальнейшем необходимо уделить внимание усилению работы с педагогическими кадрами, с нарушениями в эмоционально-волевой сфере.

Поставленные задачи за отчетный период выполнены.

Перспективные задачи работы педагога-психолога:

1. Продолжить работу по оказанию психолого-педагогического сопровождения детей;
2. Оказывать содействие педагогическому коллективу в гармонизации социально-психологического климата в образовательном учреждении;
3. Просветительская работа с педагогическим составом, родителями

3.3. Социально-педагогическое сопровождение обучающихся

Вся работа строилась на основе перспективно-тематического плана социального педагога, плана работы на год МБОУ г. Мурманска СОШ № 43.

Основные направления работы в школе определены проблемами, возникающими в процессе обучения и воспитания детей. В течение учебного года главными задачами являлись: пропаганда здорового образа жизни, укрепление связи семья–школа, расширение воспитательного пространства.

Характеристика социального состава обучающихся поданным социального паспорта образовательного учреждения (количество уч-ся по категориям):

Общие сведения:

Первое полугодие 2024

- Состоящие на внутришкольном учете: 2 чел
- Состоящие на учете в ГДН ОП УМВД России по г. Мурманску: 4 чел.
- Дети, признанные находящиеся в социально опасном положении: 2 чел.
- Дети из семей, признанных находящиеся в социально опасном положении: 1 чел.
- Трудная жизненная ситуация:

Количество семей опекунов (попечителей) - 7	В них уч-ся ОУ- 7 чел.
Количество приемных семей - 1	В них уч-ся ОУ- 1 чел.

Количество малообеспеченных семей- 29	В них уч-ся ОУ-69 чел.
Количество семей вынужденных переселенцев - нет	В них уч-ся ОУ- нет чел.
Количество семей, воспитывающих детей-инвалидов - 7	В них уч-ся ОУ, (имеющих удостоверение) - 7чел.
ИТОГО семей: 44	ИТОГО уч-ся ОУ: 84

- Количество многодетных семей 70; в них уч-ся ОУ 118
- Количество неполных семей 116; в них уч-ся ОУ 129 чел
- Количество семей мигрантов – 32 чел.
- Учащиеся «группы риска» -5 чел

Второе полугодие 2024

- Состоящие на внутришкольном учете – 3 чел.
- Состоящие на учете в ГДН ОП УМВД России по .Мурманску- 4 чел.
- Дети, признанные находящиеся в социально опасном положении: 2 чел.
- Трудная жизненная ситуация

Количество семей опекунов (попечителей) - 7	В них уч-ся ОУ- 7 чел.
Количество приемных семей - 1	В них уч-ся ОУ- 1 чел.
Количество малообеспеченных семей- 29	В них уч-ся ОУ-69 чел.
Количество семей вынужденных переселенцев - нет	В них уч-ся ОУ- нет чел.
Количество семей, воспитывающих детей-инвалидов - 7	В них уч-ся ОУ, (имеющих удостоверение)- 7чел.
ИТОГО семей: 44	ИТОГО уч-ся ОУ: 84

- Количество многодетных семей 70; в них уч-ся ОУ 118
- Количество неполных семей 116; в них уч-ся ОУ 129 чел
- Количество семей мигрантов –32 чел.
- Учащиеся «группы риска» -5 чел.

Анализ социально-педагогической деятельности по направлениям (в соответствии с планом работы на год):

1. Социально-педагогическое исследование с целью выявления социальных и личностных проблем детей всех возрастов

- Регулярно проводятся мониторинги: сбор информации о социальном контингенте обучающихся МБОУ г. Мурманска СОШ № 43 (отчет 1 раз в квартал);учет несовершеннолетних, пропускающих учебные занятия» (отчет 1 раз в триместр); сбор сведений о занятости выпускников 9 классов» (сентябрь); сбор информации о занятости обучающихся 1-9 классов в летнее каникулярное время; мониторинг заболеваний учащихся гриппом и ОРВИ в период эпидемий; сбор информации о состоянии здоровья обучающихся, находящихся под опекой» (2 раза в уч. г); сбор информации об обучении учащихся при выбытии в другие ОУ (по необходимости); ежемесячный сбор информации по льготному питанию, отчет в бухгалтерию (ЕГИССО).
- Наблюдение за обучающимися, оказавшимися в трудной жизненной ситуации
- Диагностика семейных отношений, социального окружения.

2. Социально-педагогическая защита прав ребенка

- Участие в работе Совета профилактики - 9 раз; заседание КДН и ЗП -2 раза;
- Посещение на дому неблагополучных семей – 5 раза (причины: пропуски учебных занятий без уважительной причины, обследование жилищно – бытовых условий проживания обучающихся оказавшихся в трудной жизненной ситуации)
- Организационно–посредническая помощь семьям, находящихся в ТЖС-6 чел. (передача документов в органы опеки, КДН и ЗП)

3. Обеспечение социально-педагогической поддержки семье в формировании личности учащегося

Выявление учащихся и семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, группы

«риска»:

- Социальная диагностика проблемы;
- Совместная работа с классными руководителями, администрацией школы, родителями;
- информирование о проблеме специалистов отдела образования, организация взаимодействия с субъектами профилактики (ПДН, КДН и ЗП), подготовка соответствующей документации;
- профилактические беседы с обучающимися школы
- использование программы социального сопровождения

4.Социально-педагогическое консультирование

- **Организация и проведение индивидуальных консультаций для учащихся, оказавшихся в трудных жизненных ситуациях;**
- Участие в профессиональной ориентации подростков.
- В данном направлении велась совместная работа с психологом МБОУМП «Объединение молодежных центров и клубов», а также педагогами МБУ ДО г. Мурманска ЦПО «ПрофСтарт».
- Использовалась методика определения индивидуальных профессиональных перспектив.
- Работа с учащимися, находящимися под опекой

Социально-педагогическая профилактика, коррекция и реабилитация

- Антинаркотическая акция «Дети России».

В данном направлении велась совместная работа с ФСКН России г. Мурманска и МАУМП «Объединение молодежных центров», проводился квест «За здоровье и

Безопасность наших детей» для учащихся 8-9-х классов

- Проведение Декада «SOS»
- Профилактика суицидального поведения подростков
- Профилактика и предупреждение жестокого обращения с несовершеннолетними;
- Работа с обучающимися и семьями по профилактике безнадзорности, социального сиротства, правовое просвещение.
- Организация профилактических медицинских осмотров, обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ

3. Содействие созданию педагогически ориентированной среды для оптимального развития личности ребенка

- Организация летнего отдыха учащихся из многодетных семей, находящихся ТЖС (информирование родителей, классных руководителей о возможностях отдыха в г. Мурманске и за пределами Мурманской области, ходатайство в комитет по образованию)
- Работа службы примирения. Подготовка обучающихся к проведению примирительных встреч –2 раза, количество процедур медиации–3

2; Информирование участников образовательных отношений о деятельности службы (классные часы, тренинги) – 7

- Организация трудоустройства несовершеннолетних в марте, апреле, июле, октябре, ноябре. Количество трудоустроенных - 29 чел

4. Поддержка социально ценной деятельности детей и подростков (возможна в виде волонтерства, проектной деятельности)

- Организация благотворительной акций для региональной общественной организации детей–инвалидов «Дети-Ангелы Мурмана» (благодарственное письмо);

- Акция по сбору средств для приюта «Путеводная звезда»
- Участие в городском детском волонтерском проекте «Помоги младшему другу»;

5. Организационно-методическая деятельность

- Семинары:
- Курсы повышения квалификации:
- Рабочие встречи социальных педагогов.
- Рабочие встречи педагогов-психологов.

Соблюдение прав и гарантий учащихся, их социальная защищенность

Соблюдение прав и гарантий обучающихся, их социальная защищенность гарантированы Конституцией РФ, Федеральным законом №273-ФЗ от 12 декабря 2012«Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, уставом школы.

Учащимся МБОУ г. Мурманска СОШ № 43 предоставляются академические права и меры социальной поддержки.

Выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования: школа осуществляет учет детей, подлежащих обязательному обучению, на закрепленной за организацией территории. Все учащиеся обучаются в очной форме.

Школа предоставляет условия для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи. При составлении учебного плана учтены санитарно-эпидемиологические правила и нормативы с СП 3.1/2.43598-20 и методическими рекомендациями по организации работы образовательных организаций. Также при составлении плана учитывались интересы и возможности учащихся, педагогического коллектива и материально-технические возможности школы.

Учащимся предлагается обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами школы.

Учащиеся имеют право выбирать факультативные и элективные курсы из перечня, предлагаемого организацией.

Учащиеся имеют права на:

− уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

− свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

− каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

− перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

− участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном Уставом школы;

− ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;

− обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

− бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой образовательной организации;

− пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами спорта школы;

− развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

− поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, интеллектуальной, творческой деятельности;

Учащимся предоставляются меры социальной поддержки и стимулирования:

− обеспечение бесплатным питанием, в том числе, льготным (дополнительным): количество детей, получивших льготы зависит от количества зарегистрированных в организации соцзащиты г.Мурманска по отдельным годам, поданным заявлениям;

− школьники пользуются бесплатными учебниками по всем предметам учебного плана;

− учащиеся имеют право на посещение по своему выбору внеклассных мероприятий, на участие в общественных объединениях, созданных в школе.

Таким образом, в школе соблюдаются права и гарантии учащихся, обеспечивается их социальная защищенность**.**

4.Содержание и качество подготовки обучающихся

Статистика показателей за 2021–2024 годы

№	Параметры статистики	2021-2022 Учебный год	2022-2023 Учебный год	2023-2024 Учебный год	На конец 2024 года
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	717	701	679	664
	Начальная школа	333	326	324	316
	Основная школа	384	375	316	348
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:	1	1	2	4
	Начальная школа	-	1	1	1
	Основная школа	-	1	2	4
3	Не получили аттестата:				
	об основном общем образовании	1	11	4	4

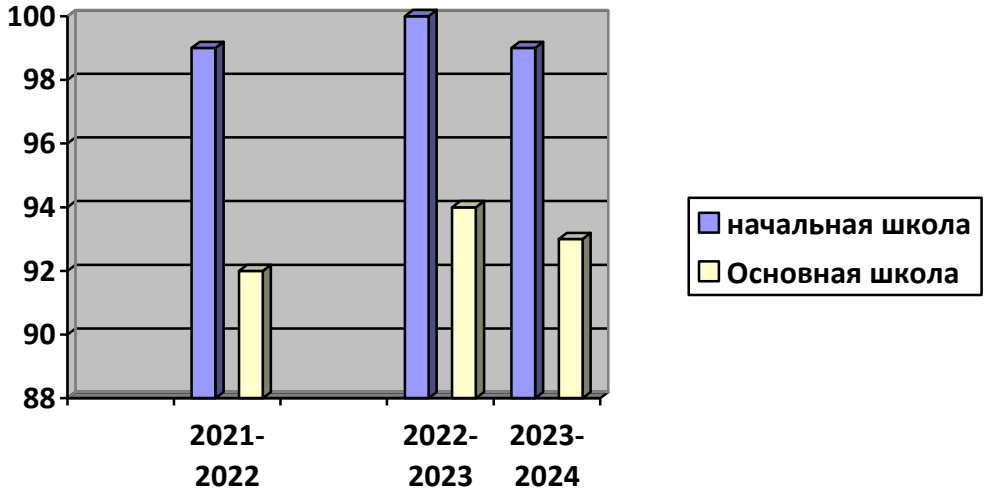
4	Окончили школу с аттестатом особого образца				
	в основной школе	1	1	3	3

Охват учащихся различными формами обучения

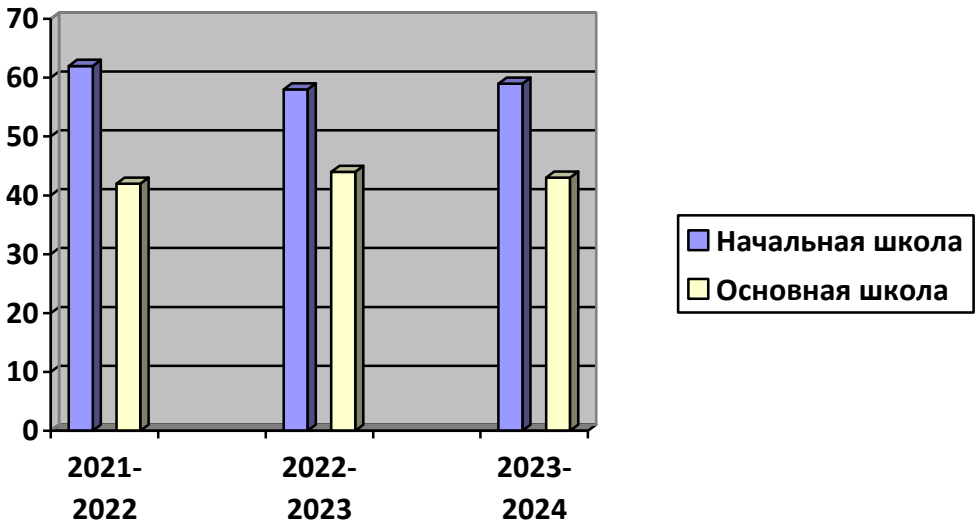
№п/п	Формы обучения	1-9классы
1.	Очная	664
2.	Семейная	11
3.	Домашнее обучение	10

Образовательные программы, реализуемые на уровне начального общего, основного общего образования, соответствуют ФГОС НОО и ФГОС ООО выполняются в полном объеме, обеспечены учебно-методическим комплексом.

Обученность



Качество знаний



Анализ уровня обученности и качества знаний показывает, что количество обучающихся на 4 и 5 стабильно. Основные причины снижения качества знаний: отсутствие мотивации к учению у ребят, ослабленный контроль со стороны родителей.

Однако, отмечается довольно низкое качество знаний в 7б, 8в, 9а и 9в классах, что связано с низкой учебной мотивацией учащихся и недостаточной индивидуальной коррекционной работой учителей-предметников. По результатам 2024 учебного года 5 учащихся 2 - 8 классов закончили учебный год с академической задолженностью. По итогу переаттестации 3 человека ликвидировали пробелы в знаниях, успешно исправили оценки и продолжили обучение в следующем классе, 2 обучающихся оставлены на повторное обучение.

В 2025 учебном году усилия педагогического коллектива должны быть направлены на повышение эффективности работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися, использование традиционных и апробацию новых форм работы с данной категорией обучающихся.

Результаты сдачи 0ГЭ 2024года

Предмет	***Обученность***	***Качество знаний***	***Средний балл***
Русский язык	***100%***	***22%***	***3***
Математика	***94%***	***55%***	***4***
Физика	***100%***	***80%***	***4***
История	***100%***	***0%***	***3***
Химия	***100%***	***100%***	***5***
Информатика	***100%***	***57%***	***4***
Биология	***100%***	***0%***	***3***
Иностр. язык	***100%***	***100%***	***4***
Обществознание	***97%***	***18%***	***3***
Литература	***50%***	***0%***	***2,5***
География	***95%***	***34%***	***3***

В 2024 году результаты ОГЭ сохранились стабильными по сравнению с 2023 годом. Однако остаются низкими.

Анализ результатов ГИА в 9-х классах подтверждает необходимость поиска более эффективных технологий и методов работы наряду с уже применяемыми педагогами школы.

В 2025 учебном году необходимо продолжить работу по дифференциации и вариативности образования за счет внедрения дистанционных технологий обучения, обратить внимание на качество подготовки выпускников по химии, физике, биологии, географии, истории.

5.Востребованность выпускников

Результаты поступления 9класс

Всего обучающихся на конец учебного года	***78***
Получили аттестат	***70***
В т.ч. получили аттестат с отличием	***3***
Оставлены на повторный курс обучения	***4***
Получили справку о незавершенном основном общем образовании	***1***
Продолжают обучение в 10 классе	***24***
Продолжают обучение в ООСПО	***46***
Продолжают обучение на курсах	***2***
Не работают и не учатся	***0***
Работают (но не учатся)	***2***

В 2024 году увеличилось число выпускников 9-х классов, которые продолжили обучение в других общеобразовательных организациях региона.

5. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Всероссийские проверочные работы в РФ проводятся с целью обеспечения единства образовательного пространства Российской Федерации и поддержки реализации федеральных государственных образовательных стандартов, а также анализа текущего состояния системы образования.

В школе результаты ВПР используются с целью повышения качества предметной подготовки обучающихся в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами начального и основного общего образования, в том числе для повышения квалификации педагогических работников.

Осенью 2024 года прошли Всероссийские проверочные работы в следующих параллелях по предметам:

- в 4 классах по русскому языку, окружающему миру;
- в 5 классах по русскому языку, истории, биологии;
- в 6 классах по русскому языку, математике, биологии, истории, географии, обществознанию;
- в 7 классах по русскому языку, математике, географии, истории, биологии, обществознанию, физике, английскому языку;
- в 8 классах по физике, русскому языку, обществознанию, истории, биологии, географии, математике, химии.
- Результаты ВПР в 2024 году

Предмет	Обученность	Качество знаний
	4	
Русский язык	94%	71%
Математика	96%	82%
Окружающий мир	96%	84%
	5	
Математика	97%	43%
Русский язык	95%	66%
Биология	96%	42%
История	92%	38%
	6	

Русский язык	92%	64%
Математика	94%	57%
Биология	96%	66%
История	94%	37%
География	100%	54%
Обществознание	64%	18%
	7	
Русский язык	98%	48%
Математика	92%	29%
Физика	91%	24%
Биология	94%	57%
История	91%	51%
География	88%	34%
Обществознание	71%	42%
	8	
Русский язык	93%	43%
Математика	88%	11%
Физика	86%	28%
Химия	100%	41%
Биология	95%	52%
История	95%	56%
География	95%	35%
Обществознание	95%	45%

Оптимальные результаты ВПР получены в параллелях 4, 5, 6 классов (за исключением результатов по обществознанию в параллели 6 классов). Наблюдается качество знаний ниже допустимого уровня по математике в параллели 7 и 8 классов, по физике в параллели 8 классов. У обучающихся наблюдаются проблемы подготовки в части формирования метапредметных результатов. Поэтому необходима планомерная работа по формированию у учащихся регулятивных, познавательных умений, в том числе умений планировать выполнение задания, контролировать полноту выполнения задания, контролировать соответствие выполненного задания предложенным формулировкам, оформлять работу в соответствии с предложенными требованиями.

Выводы:

Образовательная программа школы соответствует содержанию подготовки обучающихся и выпускников по заявленным для аккредитации образовательным программам, федеральным государственным образовательным стандартам.

В учреждении созданы условия для самореализации обучающихся не только в урочной, но и во внеурочной деятельности, что подтверждается наличием победителей олимпиад, очных конкурсов, конференций различного уровня от муниципального до регионального и всероссийского.

Кадровый состав школы позволяет реализовывать образовательные программы на качественном уровне, что подтверждается результатами ГИА. В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой–обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии с потребностями школы и требованиями действующего законодательства. Уровень образования педагогических работников соответствует требованиям занимаемых должностей. Возросло количество педагогов, повысивших свое мастерство через курсовую подготовку. В течение последних пяти лет 100 % педагогов

прошли курсовую подготовку по проблеме организации образовательного процесса в условиях введения и реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО. Большое внимание уделяется развитию педагогов и повышению их профессиональной компетенции через организацию различных форм деятельности: обучение на курсах повышения квалификации,дистанционноеобучение,участиевработетеоретическихипрактическихконференцийисеминаровповопросамобученияивоспитаниямуниципального,регионального,межрегионального уровней, конкурсах профессионального мастерства различного уровня. Квалифицированный состав педагогов позволяет воспринимать и реализовывать новые педагогические идеи, сохранять и передавать традиции школы, создает предпосылки для дальнейшего ее развития.

Одним из направлений совершенствования образовательной деятельности администрация школы видит внедрение современных инновационных технологий в УВР и модернизацию технического оснащения, которые должны обеспечить повышение качества подготовки выпускников.

6.Оценка качества кадрового обеспечения.

На период самообследования в школе работают 37 педагогов. Из них 5 человек имеют среднее специальное образование, 4 молодых специалиста. В 2023/2024 учебном году аттестацию прошли 15 человек: 6 - на высшую квалификационную категорию, 6 –на первую квалификационную категорию, 3- на соответствие занимаемой должности.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии в соответствии с потребностями школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены: на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала; создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях; повышение уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- Образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- В школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- Кадровый потенциал школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

Высшая квалификационная категория присвоена 19 педагогам, 11 - первая квалификационная категория. Соответствуют занимаемой должности – 5 человек, без категории - 2, что связано с приходом в школу молодых специалистов.

Администрацией МБОУ г. Мурманска СОШ № 43 проводится систематическая целенаправленная непрерывная работа по повышению квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного роста. Особое внимание уделяется выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников.

Активно ведется работа с молодыми специалистами опытными учителями–наставниками.

Педагогический коллектив школы непрерывно повышает свою профессиональную компетентность через семинары и вебинары в очном и дистанционном формате.

Содержание курсовой подготовки соответствует задачам ОУ и индивидуальным профессиональным интересам педагогов.

В коллективе созданы условия, обеспечивающие возможность педагогам повышать свой профессиональный уровень через участие в открытых общешкольных мероприятиях, работу в проблемных и творческих группах.

Все педагоги владеют компьютерной техникой, электронными информационными ресурсами и используют их в образовательном процессе.

Педагогические технологии проектного, проблемного, продуктивного обучения, педагогические мастерские, модульная технология образуют технологический компонент процесса обучения.

Применение ИКТ в образовательном процессе школы способствует эффективной организации познавательной деятельности учащихся; формированию навыков работы в информационной среде и работе с удаленными информационными ресурсами; способствует расширению возможностей для эффективной организации воспитательной работы.

Использование широкого спектра педагогических технологий дает возможность педагогическому коллективу продуктивно использовать учебное время и добиваться освоения базового уровня образовательной программы.

Выросла активность учителей, их стремление к творчеству, увеличилось число учителей, участвовавших в творческих процессах школы, района и города.

Работа с молодыми специалистами

Цель работы: обеспечить постепенное вовлечение молодого учителя во все сферы профессиональной деятельности; способствовать становлению профессиональной деятельности педагога.

Задачи:

- Формировать и воспитывать у молодых специалистов потребность в непрерывном самообразовании;
- Помочь учителю, опираясь в своей деятельности на достижения педагогической науки и передового педагогического опыта, творчески внедрять идеи в учебно-воспитательный процесс;
- создать условия для профессиональной адаптации молодого педагога в коллективе;
- способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности; вооружить начинающего педагога конкретными знаниями и умениями применять теорию на практике.

Направления работы:

- знакомство с основами делопроизводства при организации учебно–воспитательного процесса;
- организация учебно–воспитательного процесса с детьми на основе психолого–педагогических знаний;
- знакомство педагогов с методическими приёмами, технологиями;
- работа с детьми и родителями, овладение коммуникативной культурой.

Формы работы:

В целях обеспечения эффективного качественного решения задач по успешной адаптации молодых специалистов, росту профессионального самоопределения и самореализации, овладения современными образовательными технологиями использовались следующие формы работы с молодыми специалистами:

1.Коллективная:

✓ Педагогический совет,
✓ Методические семинары,
✓ Заседание МО

1. Групповая:

✓ Групповое консультирование;
✓ Групповые дискуссии;
✓ Обзор педагогической литературы;
✓ Проблемно-деловые игры;
✓ Психологические тренинги;

2. Индивидуальная:

✓ Индивидуальные консультации;

✓ Практические занятия(мастер-классы, открытые уроки, посещение занятий, проведение фрагментов уроков и внеклассных мероприятий, проектирование этапов урока, составление планов-конспектов урока, классного часа, родительского собрания, разработка рабочих программ и календарно -тематического планирования и др.)

✓ Участие в городских конкурсах.

Совместная работа способствует поддержанию высокой степени мотивации, в группе молодой учитель обсуждает свои профессиональные проблемы и получает реальную помощь от коллег.

Работа, связанная с профессиональной адаптацией педагогов, принесет максимальный эффект в том случае, если цели, задачи и методы ее будут связаны с проблемами начинающих педагогов. Диагностика педагогических затруднений и профессиональной подготовленности, самооценка, осуществляемая с помощью специальных методик, обязательны на каждом этапе деятельности школы. Это помогает выявить те направления деятельности, которые требуют коррекции.Оценкаучебно-методическогоибиблиотечно-информационногообеспечения

Адрес библиотеки: ул.Академика Книповича, д.36А

Ведомственная принадлежность: Муниципалитет

Количество помещений–1.

Штат библиотечных работников:1чел.

Справочно-библиографический аппарат библиотеки: картотека периодики, картотека учебного фонда. Имеется справочно-библиографический фонд: словари, справочники по предметам, детские энциклопедии, книги серии «Я познаю мир», «Все обо всем», атласы родной природы, отраслевые энциклопедии.

Работа с фондом:

Состав фонда литературы по отраслям знаний	Всего(экз.)
Учебно-методическая литература	329
Справочная литература.	227
Художественная литература.	6201

В течение 2024 года поступлений художественной литературы не было, получено1607 экземпляров учебников (1607 экземпляров в печатном виде и 0 экземпляров в электронной форме).

Контрольные показатели на 01.12.2024г:

Книжный фонд – 6201 экз.

Фонд учебников – 13698 экз.

Общий фонд составляет 20185 экземпляров.

За последние три года фонд отраслевой и художественной литературы не пополнялся. В связи с этим библиотека в полной мере не может удовлетворить запрос современного читателя.

Поступление литературы основного фонда по годам	Всего(экз.)
2020 год	4
2021год	2
2022 год	0
2023 год	0
2024 год	0

Для обеспечения учета при работе с фондом ведется следующая документация:

- книги суммарного учета фонда библиотеки;
- инвентарные книги;
- папки «Акты на списание»;
- копии накладных по доставке учебников;
- тетрадь учета подарочных изданий;
- картотека учета учебников;
- картотека периодических изданий;
- читательские формуляры.
- папка «Федеральный список экстремистских материалов»

Записи в документах производятся своевременно и аккуратно. Фонд расставлен по таблицам ББК и открыт для свободного доступа. В библиотеке имеется штамп. Все издания технически обработаны.

В январе 2024 года был оформлен заказ на учебники на новый 2024-2025 учебный год. Всего заказано 1607 экз. учебников. Все учащиеся на начало учебного года будут обеспечены бесплатным комплектом учебников.

Ежегодно на сайте школы размещается утвержденный перечень учебников

Наряду с задачей комплектования учебного фонда школьной библиотеки, стоит задача и его сохранности. В течение учебного года с учащимися проводились беседы о бережном отношении к книге, рейды по проверке учебников.

Структура библиотечно-библиографического обслуживания

В 2024 году работа библиотеки осуществлялась по плану, утвержденному директором школы.

Основными направлениями деятельности библиотеки являлись:

1. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечно-библиографического и информационного обслуживания учащихся, родителей и педагогического коллектива школы.

2. Обеспечение альтернативного обучения, многообразия содержания образовательного процесса на основе качественного комплектования

библиотечного фонда, эффективного ведения справочно-поискового аппарата библиотеки.

3. Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.

4. Осуществление индивидуального подхода к каждому читателю, оказание помощи в выборе необходимой книги, информации.

5. Привитие школьникам потребности в систематическом чтении литературы для развития творческого мышления, познавательных интересов и способностей, успешного усвоения учебных программ.

6. Привитие учащимся любви к родному краю, городу через литературу, тематические выставки.

7. Совершенствование традиционных и освоение новых технологий.

8. Организация комфортной библиотечной среды.

Контингент пользователей:

-Учащиеся

- Педагогический состав школы

Каждый год проводится анализ читательских формуляров.

В библиотеке систематически ведется «Дневник библиотеки», в котором учитываются сведения о количестве и составе читателей по классам, об объеме выданных изданий и распределении их по отделам библиотечной классификации.

1 – история
2 - естествознание
3 – техника
4 – научно-познавательная
5 – искусство и спорт
6 – художественная
7 – детская

Основные направления библиотечного обслуживания

Индивидуальное обслуживание

Массовое обслуживание

Групповое обслуживание

Наиболее спрашиваемыми среди читателей является художественная литература и энциклопедии. Далее следует региональная литература, книги по истории и справочная литература. С большим удовольствием дети читают детские журналы, но не все издания можно брать домой, поэтому учащиеся читают периодику в читальном зале на переменах.

Основные формы индивидуального обслуживания: перерегистрация читателей, беседа при записи в библиотеку, беседа о прочитанном, экспресс-консультация, реклама книги, анализ читательских формуляров.

Работа с читателями – одно из важнейших направлений в работе библиотеки. В течение года с читателями проводились рекомендательные беседы о новых книгах, о прочитанном. Обращалось внимание учащихся на постоянно обновляющиеся книжные выставки.

Основные формы массового обслуживания: книжные выставки, открытые просмотры новой литературы, журналов, тематические папки, разработки библиотечных уроков, экскурсии и путешествия по библиотеке, обзоры книг, литературные игры, викторины, загадки, кроссворды и др., участие в общешкольных мероприятиях и неделях.

Справочно-библиографическая работа.

Одной из важнейших функций библиотеки является информационная.

Воспитание информационной культуры личности, учащихся осуществляется через уроки библиотечной грамотности.

Для учащихся 1-х классов были проведены экскурсии в библиотеку, библиотечные уроки по ознакомлению с Правилами пользования библиотекой, проведены беседы «Как выбрать книгу в библиотеке», «Как пользоваться книгой».

Повышение квалификации.

Взаимодействие с библиотеками и другими организациями.

В текущем году педагог-библиотекарь регулярно участвовала в школьных педсоветах, семинарах, конференциях, методических объединениях библиотекарей, проводимых ГИМЦРО, взаимодействии с другими библиотеками района и города.

В новом учебном году планируется продолжить работу над самообразованием, взаимодействием с методическим кабинетом и содружеством с библиотеками города.

9.Оценка материально-технической базы

Анализ финансово-хозяйственной деятельности- это процесс, при помощи которого оценивается прошлое и текущее финансовое положение организации.

В процессе анализа учетная информация прошла аналитическую обработку: достигнутые результаты деятельности сравнивались с данными за прошлые периоды времени, выявлялись неиспользованные возможности, перспективы и т.д.

Одна из них –материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями, осуществляемыми в пределах собственных финансовых средств.

Общие сведения об учреждении

Здание школы 3-х этажное типовой постройки, введено в эксплуатацию в 1967 году. Реконструкция здания не проводилась. Размещено в зоне жилой застройки.

Здание обеспечено системами центрального отопления и вентиляции, горячего и холодного водоснабжения, канализации. Имеется естественное и искусственное освещение.

Земельный участок площадью 14861 кв. м.

Помещение (все здание) по адресу: 183025, Мурманск, улица Академика Книповича, дом 36 А (юридический и фактический адреса).

Все здание общей площадью 4306,4 кв. м.

Цель использования: образовательная деятельность.

1.1. Наличие заключений санитарно-эпидемиологической службы и государственной противопожарной службы на имеющиеся в распоряжении образовательного учреждения площади.

а) санитарно-эпидемиологическое заключение, выдано Управлением Роспотребнадзора по Мурманской области от 24.04.2015 г. № 51.01.15.000.М.000146.04.15, бессрочное.

заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности, выдано Федеральной противопожарной службой МЧС России от 10.02.2012 г., № 17, бессрочное.

б) заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности, выдано Федеральной противопожарной службой МЧС России от 10.02.2012 г., № 17, бессрочное.

1.2. Санитарно-техническое обеспечение

Количество обучающихся – 662, из них девочек – 302, мальчиков – 360;

Количество классов – 26;

Сменность обучения: 1 смена.

Мебель школьная: во всех учебных кабинетах установлены 2-х местные ученические столы. Всего в школе 840 посадочных мест, количество и размеры столов соответствуют росту обучающихся.

Территория ограждена забором по всему периметру и озеленена. Въезды и выезды на территорию, проезды и дорожки покрыты асфальтом. На территории выделены зоны: культурно-спортивная, хозяйственная. Для сбора отходов на территории хозяйственной зоны оборудована площадка, на которую установлен мусоросборник. Площадка размещена на расстоянии более 25,0 м от входа на пищеблок и окон учебных кабинетов. Площадка оборудована водонепроницаемым твердым покрытием, мусоросборник плотно закрывается крышкой.

Общая площадь здания – 4306,4 кв. м, из них учебные помещения – 2155,9 кв. м

На каждом этаже расположены **туалеты** для мальчиков и девочек, оборудованные кабинами с дверями без запоров. Общая площадь санитарных узлов и количество санитарных приборов соответствуют требованиям СанПин

Раздевалки для обучающихся и персонала расположены на 1 этаже, всего гардеробов: для начальной школы – 2, для 5-9 классов – 2, для персонала – 1.

Столовая площадью 284,4 кв. м на 150 посадочных мест.

Спортивный зал площадью 307,0 кв. м при высоте 6,8 м расположен на 1 этаже, при спортивном зале имеются: снарядная, раздельные для мальчиков и девочек раздевальные, душевые и туалеты.

Мастерские: столярная площадью 73, кв. м оборудована 12 верстаками, слесарная 73,1 кв. м на 11 верстаков, кабинет обслуживающего труда 73,8 кв. м на 12 мест, швейные машинки установлены вдоль окон с левосторонним естественным освещением, все мастерские оборудованы раковинами с подводкой горячей и холодной воды.

Медицинский кабинет имеет 2 помещения площадью 23 кв. м и 11,3 кв. м, оборудован раковиной с подводкой горячей и холодной воды, имеется отдельная туалетная комната.

Всего в школе 28 учебных **кабинетов** площадью от 37,3 кв. м до 74 кв. м. Стены всех кабинетов покрыты краской или обоями, допускающими проводить их уборку влажным способом с дезинфицирующими средствами. Обучающиеся начальной школы учатся в закреплённых за каждым классом учебных помещениях, расположенных на 1 и 2 этажах. Учебные кабинеты 1 и 2 этажей, кабинеты повышенной опасности оборудованы раковинами с горячим и холодным водоснабжением. **Кабинеты физики** площадью 74,4 кв. м**, химии и биологии** площадью 74,4 кв. м. оборудованы специальными демонстрационными столами, установленными на подиуме. **Кабинеты информатики**: 1 – площадью 50,0 кв. м на 8 компьютеров, 1 – площадью 55,7 кв. м на 9 компьютеров, **лингафонный** кабинет площадью 55,6 на 9 компьютеров. При кабинетах физики, химии, биологии и информатики имеются лаборантские.

Все учебные кабинеты имеют левостороннее естественное **освещение.** Система искусственного освещения обеспечивается потолочными светильниками с люминесцентными лампами, расположенными параллельно светонесущей стене.

Условия для сбора отходов:

Вид отхода	Размещение	Оборудование
ТБО	Территория	Контейнер с крышкой
Ртутьсодержащие отходы	Подвал	Специальный контейнер

Лицензионный норматив по площади на одного обучаемого в соответствии с требованиями.

2. Наличие технических средств обучения.

В общеобразовательном учреждении имеется современное интерактивное оборудование, 3Д принтер, 3Д сканер, бессрочное лицензионное высокотехнологическое программное обеспечение.

Анализ финансово-хозяйственной деятельности школы за 2024 год позволяет судить о развитии учреждения, улучшении потребительских свойств и условий для организации учебно-воспитательного процесса, благоустройстве и оснащении школьных кабинетов, что значительно влияет на повышение качества образовательных услуг.

Основные цели и задачи на 2025 год

СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ:

- Обеспечить становление личности школьника через формирование его познавательной потребности и навыков здорового образа жизни;
- Повысить престиж образовательного учреждения через рост квалификации педагогических работников.

ТАКТИЧЕСКИЕ ЦЕЛИ:

- Создать условия для полного удовлетворения личностных запросов учащихся, возможности реализовать свои склонности и особенности;
- Обеспечить стабильность уровня качества знаний, умений и навыков путём внедрения инновационных технологий, обеспечивающих ключевые компетенции ученика и учителя;
- Расширить комплекс мер по внедрению здоровьесберегающих технологий;
- Интегрировать достижения педагогической науки и образовательной практики в целях совершенствования учебно-воспитательного процесса.

ЗАДАЧИ:

- формировать у учащихся мотивацию к обучению;
- развивать коммуникативные иинформационные умения школьников;
- совершенствовать формы методической работы с педагогическим коллективом;
- создать условия для профессиональной адаптации молодых педагогов;
- повысить профессиональные компетенции в области инклюзивногообучения;
- укреплять материально-техническую базу школы.

Приоритетные направления в организации образовательного процесса на 2025 г.:

1. Подготовка учащихся к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире через обновление содержания образования, использование в образовательном процессе современных образовательных технологий.
2. Создание системы поддержки талантливых детей, их сопровождения в течение всего периода обучения в школе.
3. Повышение профессионального уровня учителя.
4. Укрепление материально-технической базы школы.
5. Формирование здоровьесберегающей среды школы, приоритет здорового образа жизни для каждого обучающегося и педагога.

В МБОУ г.Мурманска СОШ№43 реализуется основная цель образовательного процесса – обеспечение внедрения федеральной образовательной программы начального общего образования и основного общего образования.

Согласно Уставу школы и Положению о периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся в школе проводились ВПР,ОГЭ административные контрольные работы, оценивающие уровень освоения образовательных программ.

Приложение № 1

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МБОУ г. Мурманска СОШ № 43

п/п	Показатели	Единица измерения
	Образовательная деятельность	
	Общая численность учащихся	652 человек
	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	300 человек
	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	352 человек
	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	0 человек
	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	205 человек/ 31%
	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3,0
	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,0
	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	2 человека/ 2%
	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	4 человека/ 5%
	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	3 человек/ 4%
	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	321 человек /49%

	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	136 человек/ 21 %
	Регионального уровня	24 человек/ 4%
	Федерального уровня	25 человек/ 4 %
	Международного уровня	29 человек/ 4%
	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек 0/%
	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек 0/%
	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	163 человек/ 25%
	Общая численность педагогических работников, в том числе:	37 человек
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	33 человека/ 89%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	37 человек/ 100%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	5 человек/ 11%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	5 человек/ 11%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	30 человек/ 91%
	Высшая	19 человек/ 58%

	Первая	11 человек/ 33%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
	До 5 лет	7 человек/ 21%
	Свыше 30 лет	11 человек/ 22%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	5 человека/ 11%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	5 человека/ 11%
	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	36 человек/ 97%
	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	34 человек /94%
	Инфраструктура	
	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,2 единиц
	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	28 единиц
	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
	С медиатекой	да
	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да

	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	652 человек/ 100%
	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	6,3 кв. м

Директор МБОУ г. Мурманска СОШ № 43 Н. Н. Вишневская